…../ …../ …..

**…………………… ANA BİLİM DALI BAŞKANLIĞINA**

Danışmanlığını yürütmekte olduğum Ana Bilim Dalımız …………….. numaralı Doktora öğrencisi ………………………’nin ……………………. tez çalışması raporuna dair Tez İzleme Komitesinin yaptığı değerlendirme aşağıdaki gibidir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü ile gerekli yazışmaların yapılması hususunda,

 Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 Danışman

**Ekler:**

1) TİK Değerlendirme Formu

2)Tez Ara Rapor Özeti (….. sayfa)

|  |
| --- |
| **TEZ İZLEME KOMİTESİ DEĞERLENDİRME FORMU** |
| **Öğrenci Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenci Numarası**  |  |
| **Ana Bilim Dalı (Varsa Bilim Dalı)** |  |
| **Tezin Adı** |  |
| **Çalışma Dönemi** | ( ) Ocak-Haziran ( ) Temmuz-Aralık |
| **Kaçıncı Rapor Olduğu** | 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ |
| **Raporun Jüriye Teslim Edildiği Tarih** |  |
| **Rapor Sunumunun Tarihi ve Saati** |  |
| **TEZ İZLEME KOMİTESİ ÜYE BİLGİLERİ** |
| **Unvan, Adı Soyadı** | **Görevi** | **Karar** | **İmza** |
|  | Başkan | Başarılı / Başarısız |  |
|  | Üye / Danışman | Başarılı / Başarısız |  |
|  | Üye | Başarılı / Başarısız |  |

Yukarıda bilgileri yer alan doktora programı öncesinin tez çalışmasına dair sunduğu rapor tarafımızca değerlendirilmiş olup **oy birliği / oy çokluğu** ile **başarılı/başarısız bulunmuştur.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenci Numarası** |  |
| **Tezin Adı** |  |
| **Çalışma Dönemi** | ( ) Ocak-Haziran ( ) Temmuz-Aralık |
| **Kaçıncı Rapor Olduğu** | 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ |
| **DOKTORA TEZİ ARA RAPOR ÖZETİ** |
| **1. Giriş**  |
| Rapor Dönemine ait çalışmalarla ilgili teorik bilgilerin özetlenmesi ve konuyla ilgili literatürün eleştirel bir yaklaşımla değerlendirilmesi **en az 1 sayfa** olacak şekilde yapılmalıdır. Tablo gerektiği kadar büyütülebilir. **APA7** referans gösterme sistemi kullanılmalıdır. Bu başlık altında kullanılacak kaynaklar, aşağıda yer alan “**Kaynakça**” başlığı altında APA7 kurallarına göre düzenlenerek gösterilecektir**Times New Roman 10 Punto, tek satır aralığı ve iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.**Bu alan yazılırken alt başlık kullanılacaksa;**1.1. Başlık****1.2. Başlık**olarak yazılmalı ve başlıktan sonra yine yukarıda ifade edilen yazı tipi ve puntosu ile satır aralığı kullanılarak, iki yana yaslı bir şekilde devam edilmelidir. |
| **2. Rapor Dönemi Boyunca Yapılan Çalışmalar** |
| - Rapor dönemine ait yapılan çalışmaların, kullanılan yöntem (teknik), bulgu ve tartışmaların sentezlenerek özet niteliğinde aktarılması,- Araştırmanın iş-zaman sürecinin önceki ara raporda ifade ve beyan edilen planlar dahilinde yürütülüp yürütülmediği, planların dışında hareket edilmek mecburiyetinde kalındı ise hazırlanan yeni planın muhteviyatı,- Önceki rapor dahilinde TİK üyelerinin görüş ve önerilerine dair gerçekleştirilmiş işlemlerin sunumu,Bu kısımda en az **2 sayfa** olacak şekilde ifade edilmelidir.Tablo gerektiği kadar büyütülebilir. **Times New Roman 10 Punto, tek satır aralığı ve iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.**Bu alan yazılırken alt başlık kullanılacaksa;**1.1. Başlık****1.2. Başlık**olarak yazılmalı ve başlıktan sonra yine yukarıda ifade edilen yazı tipi ve puntosu ile satır aralığı kullanılarak, iki yana yaslı bir şekilde devam edilmelidir. |
| **3. Gelecek Rapor Dönemi Boyunca Yapılması Planlanan Çalışmalar**  |
| Bir sonraki ara rapor dönemi için yapılacak olan çalışmaların planlanması, muhtemel sonuçların değerlendirilmesi ve olası riskler için çözüm önerileri bu başlık altında **en az 1 sayfa** olacak şekilde değerlendirilmelidir.Tablo gerektiği kadar büyütülebilir. **Times New Roman 10 Punto, tek satır aralığı ve iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.**Bu alan yazılırken alt başlık kullanılacaksa;**1.1. Başlık****1.2. Başlık**olarak yazılmalı ve başlıktan sonra yine yukarıda ifade edilen yazı tipi ve puntosu ile satır aralığı kullanılarak, iki yana yaslı bir şekilde devam edilmelidir. |
| **4. Kaynaklar Dizini** |
| Kaynaklar APA7 kurallarına uygun olarak ve soyada göre alfabetik olarak sıralanmalıdır. Tablo gerektiği kadar büyütülebilir. **Times New Roman 10 Punto, tek satır aralığı ve iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.** |
|   …../…../….. İmza İmzaÖğrenci Adı Soyadı Danışman, Unvanı, Adı Soyadı |